



سياسة تقييم المعلم

الهدف:

إنشاء نظام تقييم عادل وشامل للمعلمين في المدرسة الملكية الكندية بالقاهرة ، وتعزيز النمو المهني المستمر ، وتعزيز فعالية التدريس ، وضمان حصول الطلاب على تعليم عالي الجودة.

الغايات والأهداف:

تتمثل الأهداف والغايات الأساسية لهذه السياسة فيما يلي:

- تحسن مستمر
- مسئولية
- نتائج الطالب

يتم ذلك في نطاق:

هذه السياسة مخصصة لجميع أعضاء هيئة التدريس ، بما في ذلك المعلمين بدوام كامل وبدوام جزئي ، وكذلك المدرسين المساعدين. تقع على عاتق إدارة المدرسة مسؤولية تنفيذ وإجراء تقييمات المعلمين.

1. إطار التقييم:

- إنشاء إطار تقييم يحدد توقعات واضحة لمعايير التدريس ، والممارسات التعليمية ، وإدارة الفصل ، والسلوك المهني المتوافق مع المعايير التعليمية الكندية.
- تحديد معايير الأداء التي سيتم استخدامها لتقييم المعلمين ، بما في ذلك معرفتهم بالموضوع ، ومنهجيات التدريس ، ومشاركة الطلاب ، والتطوير المهني.

2. عملية التقييم:

- التكرار: تحديد تواتر تقييمات المعلم ، مثل التقييمات السنوية أو التقييمات على فترات منتظمة.
- الجدول الزمني: وضع جدول زمني للتقييمات ، والتأكد من أن جميع المعلمين يتم تقييمهم ضمن الإطار الزمني المحدد.



- توصيل عملية التقييم والجدول الزمني للمعلمين في وقت مبكر للسماح بإعداد وتوفير الوثائق أو الأدلة اللازمة.

3. معايير التقييم:

- وضع معايير ومؤشرات تتماشى مع معايير التدريس والسلوك المهني ونتائج تعلم الطلاب والأهداف التعليمية للمدرسة.

- قم بتضمين كل من المقاييس النوعية والكمية لتقييم الجوانب المختلفة لفعالية التدريس ، مثل تخطيط الدروس ، وتوصيل التعليمات، وتقييم الطلاب ، وإدارة الفصل.

- النظر في التعليقات الواردة من الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين المساعدين وأصحاب المصلحة الآخرين ذوي الصلة في عملية التقييم.

4. طرق التقييم:

- مراقبة الفصول: إجراء ملاحظات بصفة منتظمة لتقييم أداء المعلم ، والاستراتيجيات التعليمية ، ومشاركة الطلاب ، ومناخ الفصل.

- مراجعات الأداء: إجراء اجتماعات أو مقابلات منظمة لمناقشة أهداف المعلم والتقدم والتحديات وفرص النمو.

- مراجعة الملف: الأخذ في الاعتبار ملف المعلم المهني ، بما في ذلك خطط الدروس ، و نماذج من أعمال الطلاب ، وسجلات التطوير المهني.

- التأمل الذاتي: شجع المعلمين على الانخراط في التفكير الذاتي والتقييم الذاتي لممارساتهم التعليمية ومجالات التحسين.

5. نتائج التقييم:

- تقديم ملاحظات بناءة للمعلمين بناءً على نتائج التقييم ، وإبراز نقاط القوة ، والنقاط التي تحتاج الى التحسين ، وفرص النمو.

- تقديم الدعم والموارد لمساعدة المعلمين على معالجة النقاط المحددة التي تحتاج الى التحسين، بما في ذلك فرص التطوير المهني والإرشاد والتدريب.



- التعرف على الممارسات والإنجازات التعليمية المتميزة والاحتفال بها من خلال برامج التقدير أو الجوائز أو التقدير.

6. السرية والخصوصية:

- التأكيد على أهمية السرية والخصوصية في عملية التقييم ، وضمان التعامل مع سجلات التقييم والمناقشات بمنتهى السرية وعدم مشاركتها إلا مع الأفراد المصرح لهم.

7. المراجعة والاستئناف:

- إنشاء آلية للمعلمين لطلب التوضيح بخصوص النتائج أو تقديم أدلة إضافية تدعم نتائج التقييم.
- تحديد الخطوط العريضة لعملية طلب المراجعة أو تقديم استئناف إذا اعتقد المعلمون أن عملية التقييم كانت غير عادلة.

ملحوظة هامة :

ستتم مراجعة هذه السياسة بانتظام للتأكد من أنها لا تزال تلبى احتياجات نظام التحكم عن بعد وما إذا كان يلزم إجراء أي تعديلات.