



سياسة الكاميرا الأمنية

تلتزم المدرسة الملكية الكندية بالقاهرة بتوفير بيئة آمنة ومؤمنة لجميع الطلاب والموظفين والزوار. يشمل الأمان ، في محتوى هذه السياسة ، السلامة الجسدية والعاطفية.

تنقسم تهديدات السلامة والأمن إلى فئتين:

الحالات غير الطارئة.

الحالات الطارئة

هاتان الفئتان تتطلبان أنواعًا مختلفة من التصرف.

- تشمل التهديدات الفورية أحداثًا مثل الحريق أو تسرب مواد كيميائية ، والمخاطر المحمولة جواً ، واللصوص المسلحين. في هذه الحالات ، قد يأمر مدير المدرسة بالإخلاء أو الإغلاق أو توفير ملجأ أو أي إجراء فوري آخر.
- يجب على مدير المدرسة إبلاغ طبيعة حالة الطوارئ و طريقة التعامل معها لجميع أعضاء المجتمع المدرسي بأسرع ما يمكن.
- في حالات معينة ، قد يتولى الموظفون المناسبون في حالات الطوارئ ، أو الموظفون المسؤولون عن إنفاذ القانون السيطرة ومسؤولية إتخاذ الإجراء المناسب.
- حين حدوث أي تهديد فوري يكون وجود إنفاذ القانون مطلوبًا ، يجب أن يكون لموظفي إنفاذ القانون حق الوصول إلى جميع كاميرات الأمن مباشرة أثناء حدوث التهديد ، أو الوصول الى أي بيانات مسجلة بصريًا.
- قد تكون التهديدات غير الطارئة المقصود بها المباني وليس الأشخاص ، مثل السرقة أو تخريب الجدران أو أعمال التخريب ، أو مخاوف أكثر عمومية ، متعلقة بالوصول إلى المباني.
- بالإضافة إلى ذلك ، سيتم السماح بتركيب كاميرات داخلية وخارجية دائمة في الأماكن العامة. لن يتم وضع هذه الكاميرات في غرف خلع الملابس أو الحمامات. الغرض من تركيب هذه الكاميرات هو تحسين السلامة العامة للموظفين والطلاب والزوار.

بروتوكول لكاميرات الأمن و البيانات المسجلة بصريًا:

يمكن الوصول إلى البيانات المسجلة بالكاميرا الأمنية بواسطة الأشخاص المعتمدين فقط.



يتم وضع لافتات تعلن عن الآتى:

كاميرات المراقبة قيد الاستخدام. في جميع أنحاء المدرسة.

وصول محدود إلى التسجيلات:

- يشرف مدير المدرسة والمسؤول الإداري الأول أو من ينوب عنه / عنها على المراقبة بالفيديو.
- يجوز فقط للأفراد المصرح لهم مشاهدة تسجيلات المراقبة.
- سيتم تدخل الشرطة وفقاً للقانون المصري

مراجعة التسجيلات:

- ستتم مراجعة التسجيلات فقط عندما يتم ارتكاب جريمة مشتبه بها داخل المبنى أو خارجه (مثل التخريب المتعمد أو الكتابة على الجدران ، وما إلى ذلك) ، أو وجود إدعاء بإصابة أو حادث يثير مخاوف تتعلق بالسلامة أو الأمن.

وجود سجل يتضمن التفاصيل التالية:

- الأشخاص الذين يراجعون التسجيلات ، والحدث الذي يستدعي المشاهدة ، والتاريخ / الوقت الذي تم عرض الحدث فيه ، وما تم العثور عليه في التسجيل ، وما إذا تم نسخ البيانات أو إعادة توجيهها ، وما هي العواقب التي حدثت نتيجة للمعلومات المسجلة.
- لا يجوز استخدام المعلومات التي تم الحصول عليها من خلال المراقبة بالفيديو إلا في التحقيقات التأديبية ، أو الأمن ، أو لأغراض إنفاذ القانون ، أو في سياق أي إجراء قانوني أو تحقيق قانوني .
- لا يمكن مراقبة الصوت أو تسجيله فيما يتعلق بنظام المراقبة بالفيديو.
- يجب معالجة سوء استخدام نظام المراقبة على أساس كل حالة على حده.



تخزين البيانات على المدى القصير:

- سيتم الاحتفاظ بالبيانات المسجلة بصريا بكاميرا الأمن (باستثناء تلك الأجزاء التي تتعلق بارتكاب جريمة ، أو إداء بإصابة أو حادث يثير مخاوف تتعلق بالسلامة أو الأمن) لمدة 60 يومًا بعد أقصى ستين (60) يومًا دراسيًا ثم يتم حذفها. لن تتحمل المدرسة بأي حال من الأحوال المسؤولية عن عدم الاحتفاظ بأي بيانات مسجلة لأي فترة زمنية. يتم التعامل مع جميع هذه التسجيلات على أنها سرية ولن تكون متاحة للأفراد أو الشركات إلا من خلال استدعاء أو أمر من المحكمة.
- يجوز تزويد أي وكالة لإنفاذ القانون بنسخة من المواد المسجلة إقترانا بتحقيق من قبل تلك الوكالة.